

ပြန်လည်ပေးချေမှုပုံစံ

- ကနဦးပေးချေငွေ : အခန်းတန်ဖိုး၏ ၃၀%
(အနည်းဆုံး)
- ချေးငွေကာလ : အများဆုံး (၁၅) နှစ်
- ဝန်ဆောင်ခ : ၂%
(ချေးငွေပေါ်တွင်)
(တစ်ကြိမ်သာလျှင်ကနဦးပေးငွေနှင့်အတူပေးသွင်းရန်)
- အတိုးနှုန်း : ၁၃%
(တစ်နှစ်လျှင်)
(Amortization Method ဖြင့်လစဉ်ပေးချေငွေကိုတွက်ချက်ခြင်း)

တွက်ချက်မှုနမူနာပုံစံ

- အိမ်တန်ဖိုး : ကျပ် ၅၀,၀၀၀,၀၀၀
- ချေးငွေကာလ : ၅နှစ်
- အတိုးနှုန်း : ၁၃ % (တစ်နှစ်လျှင်)

ကနဦးပေးချေငွေ : ကျပ် ၁၅,၀၀၀,၀၀၀
(၃၀ %)

ဘဏ်မှစိုက်ထုတ် ဖြည့်တင်းငွေ (၇၀ %)

ဝန်ဆောင်ခ (၂ %)

စုစုပေါင်း ကနဦး ပေးသွင်းငွေ : ကျပ် ၁၅,၇၀၀,၀၀၀

လစဉ်အရစ်ကျ ပေးသွင်းငွေ : ကျပ် ၇၉၆,၃၅၈
(အတိုး နှင့် အရင်း)

Let's Win - Win Together!



အမှတ် (၄၆) Union Financial Center ၊ Tower (A)
မဟာဗန္ဓုလလမ်းနှင့် သိမ်ဖြူလမ်းထောင့်၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ ရန်ကင်း။
Tel: (95-1) 371 850
Fax: (95-1) 371 850
Email: hirepurchase@cbbank.com.mm
Website: www.cbbank.com.mm
Call Center: 01-231 7770



Home Loan

သင့်ဘဝနေထိုင်မှုနှင့်ကိုက်ညီသော တိုက်ခန်း/ကွန်ဒိုအခန်း/လုံးချင်းအိမ် ပိုင်ဆိုင်ဖို့ CB Bank Home Loan နှင့်ချိတ်ဆက်လိုက်ပါ



Home Loan
အိမ်ရာချေးငွေ

အဆင့် - ၁

မိမိစိတ်ကြိုက်တိုက်ခန်း/ကွန်ဒိုအခန်း/လုံးချင်းအိမ်အား ရွေးချယ်ခြင်း။



အဆင့် - ၂

Home Loan (အိမ်ရာချေးငွေ) ရယူရန် CB Bank ရုံးချုပ်သို့ ရယူလိုသောချေးငွေပမာဏကို Home Loan Application Form တွင်ဖြည့်စွက်၍ လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများအား တင်ပြခြင်း။



အဆင့် - ၃

ချေးငွေလျှောက်ထားခြင်းကိုတင်ပြလာသော စာရွက်စာတမ်းများအား CB Bank မှ စိစစ်ပြီးသည့်နောက်တွင် ဘဏ်မှကမ်းလှမ်းထားသောချေးငွေပမာဏနှင့် ချေးငွေကာလအားဝယ်ယူသူမှသဘောတူညီခြင်းနှင့် ခွင့်ပြုထားသောပမာဏနှင့် ကိုက်ညီသောအိမ်ရာကိုရှာဖွေခြင်း။



အဆင့် - ၄

စာရွက်စာတမ်းပြည့်စုံပါက အိမ်ရာချေးငွေကျမ်းကျင်သူမှရာဖြတ်ခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုစစ်ဆေးခြင်းများ ပြုလုပ်ပြီးချေးငွေခွင့်ပြု၊ မပြုဆုံးဖြတ်ချက်ကိုရယူခြင်း။



အဆင့် - ၅

ဘဏ်မှ ခွင့်ပြုပါက ချေးငွေစာချုပ်စာတမ်းများတွင်လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း။ ကနဦးပေးသွင်းငွေနှင့်ဝန်ဆောင်ခတို့ ကိုဘဏ်သို့ ပေးသွင်းခြင်း။



အဆင့် - ၆

CB Bank မှ သတ်မှတ်သောနေ့ တွင် အခန်းသော့အား ဝယ်ယူသူလက်သို့ ပေးအပ်ခြင်းနှင့် ဝယ်ယူသူမှ လစဉ်အရစ်ကျပေးသွင်းငွေအား စတင်ပေးသွင်းခြင်း။



တင်ပြရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ

- မှတ်ပုံတင်(မိတ္တူ)၊ အိမ်ထောင်စုဇယား(မိတ္တူ)
- ရပ်ကွက်အတွင်းနေထိုင်ကြောင်းထောက်ခံချက်မူရင်း (အိမ်အရစ်ကျ ဝယ်ယူရန်မှတ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြရန်)
- ပြစ်မှုကင်းရှင်းကြောင်းရဲစခန်းထောက်ခံချက်မူရင်း (အိမ်အရစ်ကျ ဝယ်ယူရန်မှတ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြရန်)
- ဝန်ထမ်းဖြစ်ပါကဝန်ထမ်းဖြစ်ကြောင်း အထောက်အထားနှင့်လစာငွေပမာဏအပေါ်ဌာန/ကုမ္ပဏီ၏ ထောက်ခံချက် (လစာ ငွေဖြတ်ပိုင်း အနည်းဆုံး ၃ လစာ)
- ဘဏ်ငွေစုစာရင်း (ရှိလျှင်)(အနည်းဆုံး ၆ လစာ)
- လုပ်ငန်းရှင်ဖြစ်ပါကချေးငွေလိုအပ်ချက်အတိုင်း စာရွက်စာတမ်းများ
- နိုင်ငံတော်သို့ အခွန်ပေးသွင်းမှုမှတ်တမ်း (မိတ္တူ)
- ကျမ်းကျိန်လွှာ (မူရင်း)
- အိမ်ရာနှင့်ပတ်သက်သော ဓါတ်ပုံများ

ရောင်းချသူထံမှ လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ

- မြေစာရင်းမြေပုံ/မြေရာဇဝင် ပုံစံ (၁၀၅၊ ၁၀၆)
- ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့်ပတ်သက်သောဆက်စပ်စာချုပ်များ
- ဂရန်မိတ္တူစာချုပ် (သို့) ဘိုးဘွားပိုင်မြေမိတ္တူ
- မြေပိုင်ရှင်နှင့်ဆောက်လုပ်သူသဘောတူစာချုပ်မိတ္တူ
- လူနေထိုင်ခွင့်မိတ္တူ
- မြေရှင်မှသဘောတူသိရှိကြောင်းထောက်ခံစာ